



**МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**  
(МИНОБРНАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ)

ул. Ползунова, 36, г. Барнаул, 656043  
телефон: 29-86-00, факс: 29-86-59  
E-mail: [educ@ttb.ru](mailto:educ@ttb.ru)

*29.01.2019 № 23-02/02/216*

На № \_\_\_\_\_  
ГО подготовке детской оздоро-  
вительной кампании

Руководителям муниципальных  
органов управления образованием

Руководителям краевых государ-  
ственных образовательных орга-  
низаций

Руководителям организаций от-  
дыха детей и их оздоровления

Сообщаем, что в Алтайском крае продолжается подготовка детской оздоровительной кампании 2019 года. Для упорядочения работы по реализации и учету путевок в загородные лагеря отдыха детей и их оздоровления в Алтайском крае создана краевая автоматизированная информационная система, целью которой является проведение мониторинга поступивших заявок от родителей либо законных представителей (далее – «заявитель») на предоставление меры государственной поддержки из средств краевого бюджета (далее – «мера поддержки»), а также контроль уполномоченным органом по организации и проведению детской оздоровительной кампании в регионе в режиме реального времени за реализацией путевок. Для работы в системе каждому загородному лагерю будет присвоен логин и пароль и направлен на адрес электронной почты в срок до 01.02.2019.

Все заявки от граждан будут приниматься в электронном виде на официальном Интернет-сайте [22kanikuli.ru](http://22kanikuli.ru). Для прохождения заявителями процедуры регистрации в краевой автоматизированной информационной системе в муниципальных органах управления образованием, в образовательных организациях, организациях отдыха детей и их оздоровления необходимо создать консультационные пункты, оснащенные компьютером с выходом в Интернет, рабочей электронной почтой, и обеспечить работу специалиста для оказания помощи обратившимся в заполнении заявки.

Мера поддержки в 2019 году предоставляется:

**всем гражданам Алтайского края, являющимся родителями (законными представителями) детей школьного возраста от 6,5 лет до 15 лет (включительно), обучающихся в образовательных организациях Алтайского края и выпускникам дошкольных образовательных организаций Алтайского края, в размере 6000 рублей;**

**дополнительно** гражданам, являющимся сотрудниками органов государственной власти Алтайского края, краевых государственных учреждений

в размере **4200 рублей**. (Сотрудникам муниципальных учреждений мера поддержки предоставляется из средств муниципальных бюджетов, ее размер устанавливается муниципальными правовыми актами). Основанием для получения меры поддержки является справка с места работы гражданина;

**дополнительно многодетным семьям**, направившим на отдых в загородные лагеря Алтайского края троих и более детей в возрасте до 15 лет (включительно), на третьего и каждого последующего ребенка в размере **14000 рублей** (на первых двух детей по 6000 рублей на каждого). Основанием для получения меры поддержки является справка о составе семьи, копии путевок на первого и второго ребенка.

Возраст ребенка учитывается на дату заезда в загородный лагерь.

Обращаем внимание, что мера поддержки предоставляется в текущем году однократно при наличии свободных мест в загородном лагере и осуществляется в пределах средств, предусмотренных на организацию отдыха и оздоровления детей в краевом бюджете на текущий финансовый год.

Заявитель вправе самостоятельно выбрать загородный лагерь и смену для отдыха ребенка из реестра организаций отдыха детей и их оздоровления Алтайского края (размещен на сайте Министерства образования и науки Алтайского края – <http://www.educaltai.ru>, в разделе «Образование и наука» – «Воспитание и дополнительное образование» – «Каникулярный отдых детей»).

В 2019 году заявочная кампания на предоставление меры поддержки в организации отдыха и оздоровления детей (далее – «загородные лагеря») Алтайского края проводится с 1 февраля по 31 марта. Это значит, что заявители в указанный срок должны пройти процедуру регистрации на Интернет-сайте [22kanikuli.ru](http://22kanikuli.ru). В разделе «Заказать отрывной талон» заполняются поля, содержащие сведения о ребенке и его родителе, выбирается загородный лагерь и смена, где планируется отдых. (Для работы в данном разделе нужны документы: паспорт родителя, свидетельство о рождении (либо паспорт) ребенка, СНИЛС ребенка).

В день заполнения заявки на адрес электронной почты заявителя направляется уведомление с указанием порядкового номера заявки.

После получения уведомления заявителю необходимо в течение 30 дней предоставить в офис выбранного загородного лагеря заявление (Приложение 1) и документы (Приложение 2) для заключения договора по оказанию услуги об организации отдыха и оздоровления ребенка (далее – «договор»). Документы могут быть представлены в загородный лагерь лично, посредством электронной почты и/или почтовой связи. Предоставляемые документы не должны содержать подчисток, зачеркнутых слов и иных исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание. Заявителю для получения меры поддержки необходимо в течение **10 дней** с момента получения договора **оплатить родительскую долю путевки**.

Если гражданин в течение 40 дней после направления заявки на меру поддержки не предоставил в загородный лагерь заявление на путевку и документы, необходимые для заключения договора либо не оплатил родительскую долю путевки, то заявка на меру поддержки автоматически аннулируется. Уведомление об аннулировании заявки направляется на адрес электронной почты, указанной гражданином, в течение двух рабочих дней с момента аннулирования. Заявитель имеет право повторно оформить заявку, при этом ей будет присвоен новый порядковый номер, соответствующий номеру очереди на день заполнения заявки.

Заявитель вправе приобрести путевку в загородный лагерь за полную стоимость (без меры поддержки и прохождения процедуры регистрации) в соответствии с уставом организации в следующих случаях:

достижение ребенком возраста старше 16 лет;

заявитель направляет ребенка в загородный лагерь в течение летнего периода более одного раза;

ребенок не обучается в образовательной организации Алтайского края.

Основания для отказа в предоставлении меры поддержки:

на момент проведения смены возраст ребенка младше 6,5 лет и старше 16 лет;

непредоставление в лагерь (предоставление не в полном объеме) документов для заключения договора;

отсутствие путевок на смену в загородный лагерь;


использование лимитов средств краевого бюджета, предусмотренных на организацию отдыха и оздоровления детей на текущий финансовый год.

Спорные случаи разрешаются уполномоченным органом по организации и проведению детской оздоровительной кампании в регионе в соответствии с законодательством. Заявитель может обратиться в Министерство образования и науки Алтайского края с письменным заявлением по адресу электронной почты: [educ@ttb.ru](mailto:educ@ttb.ru).

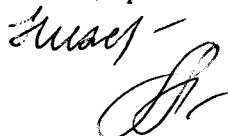
Консультации по работе в краевой автоматизированной системе можно получить у регионального оператора по работе в краевой автоматизированной информационной системе по телефонам: 8 999 400 1002 – Молчанова Наталья Васильевна, 8 (3852) 29-98-98 (добавочный 1001), 8 905 924 1488 – Вознесенская Лариса Сандровна, для жителей г. Барнаула по телефону: 8 (3852) 50-05-97 – Абакумова Светлана Владимировна.

Просим информацию о начале заявочной кампании, необходимости регистрации граждан в краевой автоматизированной системе на предоставление меры поддержки довести до сведения родителей, педагогов, классных руководителей.

Временно исполняющий обязанности  
заместителя министра

 М.В. Дюбенкова

Ниженец Ирина Васильевна, 29 86 42



## Приложение 1

Директору \_\_\_\_\_

(наименование лагеря)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия имя отчество (последнее – при  
наличии))\_\_\_\_\_  
(Фамилия имя отчество (последнее – при  
наличии) родителя (законного представи-  
теля ребенка)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления

Прошу выделить путевку в лагерь

\_\_\_\_\_ ,

(наименование лагеря)

расположенный по адресу: \_\_\_\_\_

(адрес места нахождения)

на \_\_\_\_ сезон.

Ф.И.О ребенка

\_\_\_\_\_

Дата рождения ребёнка \_\_\_\_\_

Место учёбы ребенка: \_\_\_\_\_

Место работы родителя (законного представителя ребенка)

\_\_\_\_\_

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Я, \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (последнее – при наличии) заявителя)

документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

(кем и когда выдан)

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_ ,

даю свое согласие на обработку персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, дата рождения, гражданство, паспортные данные, СНИЛС, адрес места жительства, семейное положение, сведения о составе семьи, должность, сведения о работе, сведения о льготах, домашний и сотовый телефон относящиеся к персональным сведениям, а также персональных данных ребенка: фамилия, имя, отчество, дата рождения, гражданство, свидетельство о рождении/паспортные данные, СНИЛС,



Перечень документов,  
необходимых для заключения договора на оказание услуг  
по организации отдыха и оздоровления ребенка

1. Документы Заявителя:

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребёнка (*паспорт, для опекунов документ, подтверждающий опеку, документ подтверждающий смену фамилии и т.п.*);

страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (далее – СНИЛС);

справка с места работы для граждан, являющихся сотрудниками органов государственной власти Алтайского края, краевых государственных учреждений, муниципальных учреждений.

2. Документы ребёнка:

свидетельство о рождении и паспорт ребёнка (по достижении возраста 14 лет) – оригинал и копия;

СНИЛС – оригинал и копия.

3. Многодетным семьям, направляющим на отдых в загородные лагеря Алтайского края троих и более детей в возрасте от 6,5 до 15 лет (включительно):

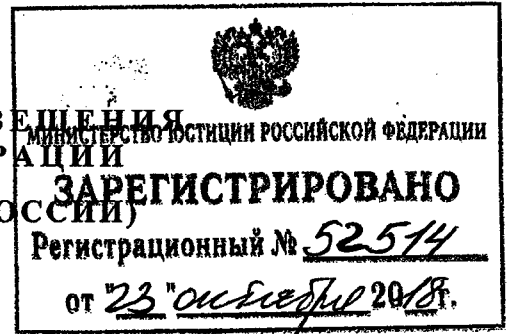
свидетельства о рождении детей (оригинал и копия), не достигших возраста 16 лет;

справка о составе семьи (оригинал и копия);

копии путёвок на первого и второго ребёнка (если путёвки приобретаются в разные загородные лагеря).



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ)



## П Р И К А З

« 23 » августа 2018 г.

№ 6

Москва

### Об утверждении примерной формы договора об организации отдыха и оздоровления ребенка

В соответствии с абзацем седьмым пункта 1 статьи 12.1 Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3802; 2000, № 30, ст. 3121; 2004, № 35, ст. 3607; № 52, ст. 5274; 2007, № 27, ст. 3213; № 27, ст. 3215; № 30, ст. 3616; 2009, № 18, ст. 2151; № 23, ст. 2773; № 51, ст. 6163; 2011, № 30, ст. 4600; № 49, ст. 7055, ст. 7056; 2013, № 14, ст. 1666; № 26, ст. 3208; № 27, ст. 3477; № 48, ст. 6165; № 49, ст. 6329; 2015, № 27, ст. 3970; № 29, ст. 4365; № 48, ст. 6724; 2017, № 1, ст. 6; 2018, № 17, ст. 2434; № 24, ст. 3403) и подпунктом 4.2.48 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5343; официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> 30 августа 2018 г.), п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемую примерную форму договора об организации отдыха и оздоровления ребенка.

Министр просвещения  
Российской Федерации

О.Ю. Васильева

Приложение

УТВЕРЖДЕНА  
приказом Министерства просвещения  
Российской Федерации  
от «23» августа 2018 г. № 6

Примерная форма

Договор  
об организации отдыха и оздоровления ребенка

\_\_\_\_\_ «    » \_\_\_\_\_ 20   г.  
(место заключения договора) (дата заключения договора)

\_\_\_\_\_  
(полное наименование организации отдыха детей и их оздоровления)

именуем    в дальнейшем «Организация», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Организации)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия  
представителя Организации)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка)

именуем    в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, действующий в интересах  
несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения)

именуем    в дальнейшем «Ребенок», также совместно именуемые «Стороны»,  
заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Организация обязуется оказать услуги по организации и обеспечению отдыха и оздоровления Ребенка по приложению к настоящему Договору (далее – услуги), а Заказчик обязуется оплатить услуги в



порядке и сроки, указанные в настоящем Договоре\*.

1.2. Сроки оказания услуг Организацией (далее – период смены):

---

(период проведения смены, количество дней)

1.3. Место оказания услуг Организацией: \_\_\_\_\_

---

(указать адрес места оказания услуг)

Отдельные виды услуг могут быть оказаны Организацией вне указанного в настоящем пункте места оказания услуг Организацией при предварительном уведомлении Заказчика и его письменном согласии.

1.4. Организация оказывает услуги по настоящему Договору самостоятельно. При оказании услуг Организация вправе привлекать третьих лиц для совершения определенных действий в рамках оказания услуг.

## II. Взаимодействие Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. Знакомить Заказчика с условиями размещения Ребенка в Организации, уставом Организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности (при наличии), образовательными программами (при наличии), нормативными правовыми актами, касающимися организации и осуществления деятельности Организации.

2.1.2. Обеспечить оказание услуг Ребенку работниками Организации, которые соответствуют квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

2.1.3. Обеспечить необходимые условия для пребывания в Организации Ребенка, нуждающегося в необходимости соблюдения назначенного лечащим врачом Ребенка режима лечения (диета, прием лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания) (далее – режим лечения)\*\*, в том числе наличие врача-педиатра, а также условия для хранения лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания, передаваемых

в Организацию законными представителями Ребенка<sup>1</sup>.

2.1.4. Обеспечить Ребенку доступ к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур Организации и предоставляемым услугам, в том числе Ребенку-инвалиду или Ребенку с ограниченными возможностями здоровья\*\*\*.

2.1.5. Незамедлительно сообщать Заказчику о несчастных случаях, произошедших с Ребенком, а также о случаях заболевания или травмы Ребенка, и обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью Ребенка.

2.1.6. Обеспечить оказание первой помощи Ребенку лицами, обязанными оказывать первую помощь и имеющими соответствующие подготовку и (или) навыки, и в случае необходимости транспортировку Ребенка в медицинскую организацию, до оказания медицинской помощи Ребенку при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих его жизни и здоровью<sup>2</sup>.

2.1.7. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка, правил пользования имуществом Организации и личными вещами детей, находящихся в Организации, о проводимых Организацией социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, о необходимости соблюдения Ребенком мер личной безопасности в местах оказания услуг Организацией при перевозке автомобильным, железнодорожным, воздушным и водным транспортом, а также соблюдения назначенного лечащим врачом режима лечения в случае, указанном в подпункте 2.3.3 пункта 2.3. настоящего Договора.

2.1.8. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию,

---

<sup>1</sup> Пункт 3 Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 июня 2018 г. № 327н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 августа 2018 г., регистрационный № 51970).

<sup>2</sup> Пункт 7 Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 июня 2018 г. № 327н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 августа 2018 г., регистрационный № 51970).

касающуюся получения в период оказания услуг Организацией Ребенком первой помощи и медицинской помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

## 2.2. Организация вправе:

2.2.1. Отказать в приеме Ребенка в Организацию в случае непредставления в определенный Организацией срок документов, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3. настоящего Договора.

2.2.2. Требовать от Заказчика возмещения вреда, причиненного Ребенком Организации.

## 2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. При оказании Организацией услуг за плату осуществить своевременно оплату услуг в размере и порядке, определенных настоящим Договором\*.

2.3.2. Предоставить Организации в определенный ей срок следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность Ребенка;

копию полиса обязательного медицинского страхования Ребенка;

медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка, отъезжающего в организацию отдыха детей и их оздоровления<sup>3</sup>.

2.3.3. Сообщить Организации о необходимости соблюдения Ребенком назначенного лечащим врачом Ребенка режима лечения.

2.3.4. Обеспечить Ребенка необходимой по сезону одеждой, обувью и гигиеническими принадлежностями, перечень которых доводится Организацией до сведения Заказчика, в том числе путем размещения на официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3.5. Обеспечить перевозку Ребенка до определенного Организацией места сбора детей в сроки, установленные Организацией.

---

<sup>3</sup> Приложение № 17 к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2014 г. № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 февраля 2015 г., регистрационный № 36160) с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 9 января 2018 г. № 2н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 апреля 2018 г., регистрационный № 50614).

#### 2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Получать информацию от Организации по оказанию данной Организацией Ребенку услуг.

2.4.2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Организации, права и обязанности Заказчика и Ребенка, а также с условиями размещения и правилами посещения Ребенка в Организации.

2.4.3. Самостоятельно обеспечить организацию перевозки Ребенка к месту оказания услуг Организацией и обратно.

2.4.4. Требовать от Организации возмещения ущерба и вреда, причиненного Организацией Ребенку.

### III. Размер, сроки и порядок оплаты

3.1. Стоимость услуг Организации составляет \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

(сумма прописью)

3.2. Оплата производится в срок \_\_\_\_\_

(время и способ оплаты, например, не позднее

\_\_\_\_\_ определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты)

за наличный расчет/в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.

### IV. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных

и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

4.3. Ответственность за пребывание Ребенка в Организации, его жизнь и здоровье несут руководитель и работники Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев пребывания Ребенка в Организации с родителем (законным представителем) Ребенка.

## V. Основания изменения и расторжения Договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

5.2. Изменения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемой частью, и действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному письменному соглашению Сторон.

5.4. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Заказчика, если Организацией нарушены существенные условия Договора, в том числе сроки оказания услуг и качество предоставляемых услуг.

5.5. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Организации в случаях:

невозможности надлежащего оказания услуг вследствие систематического или однократного грубого нарушения Ребенком правил внутреннего распорядка и правил пребывания в Организации, установленных Организацией;

представления Заказчиком недостоверных документов о Ребенке, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3. настоящего Договора.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в любое время при условии оплаты Организации фактически понесенных ей расходов по предоставлению услуг.

5.7. Организация вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии полного возмещения Заказчику убытков.

## VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств в сроки, установленные настоящим Договором.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае неурегулирования разногласий путем переговоров споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.6. При выполнении условий настоящего Договора, а также в случаях, не урегулированных настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## VII. Реквизиты и подписи Сторон

Организация

\_\_\_\_\_ (полное наименование Организации)

Адрес места нахождения: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

(ИНН/КПП) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Расчетный счет: \_\_\_\_\_

Корреспондентский счет: \_\_\_\_\_

Заказчик

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя и отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка)

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование, номер, серия, кем и когда выдан)

Зарегистрирован по адресу \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_  
телефон/факс \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись) / (ФИО)

\_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись) / (ФИО)

М.П.

\_\_\_\_\_  
\*В случае оказания услуг на безвозмездной основе обязательства Заказчика по оплате услуг Организации из текста Договора исключаются.

\*\* В случае приема в Организацию детей, нуждающихся в необходимости соблюдения назначенного лечащим врачом Ребенка режима лечения (диета, прием лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания).

\*\*\* В случае приема в Организацию детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

Приложение  
к примерной форме договора об организации  
отдыха и оздоровления ребенка,  
утвержденной приказом Министерства просвещения  
Российской Федерации от «23» августа 2018 г. № 6

Перечень мероприятий, организуемых для детей  
в период оказания Организацией услуг

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма предоставления (оказания) услуги (индивидуальная, групповая)
1.	Предоставление мест для временного проживания, питания, отдыха и развлечений детей	
2.	Организация питания, в том числе лечебного питания (при необходимости), присмотра и ухода за детьми	
3.	Проведение мероприятий, связанных со спортом, развлечениями и отдыхом	
4.	Перевозка пассажиров (детей)	
5.	Иные мероприятия (указать виды):	